

PATVIRTINTA
Kauno moksleivių techninės kūrybos
centro direktoriaus 2025 m. kovo 17 d.
įsakymu Nr. V-24

KAUNO MOKSLEIVIŲ TECHNINĖS KŪRYBOS CENTRO UGDYMO(SI) NE CENTRO APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno moksleivių techninės kūrybos centro (toliau – Centras), „Kauno moksleivių techninės kūrybos centro ugdymo(si) ne Centro aplinkoje organizavimo aprašas“ parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymo Nr. V-559 „Dėl 2025 – 2026 ir 2026 – 2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2026-01-07) 11 priedu.
2. Centras, ugdymo(si) procesą organizuodamas ne Centro aplinkoje, priima ir derina sprendimus dėl organizavimo laiko, vietos, formos, turinio atitikties įstaigos neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programoms bei saugumo reikalavimams. Ugdymo(si) procese skiriamos prasmingos užduotys, vertinama ugdymo(si) pažanga.
3. Ugdymo(si) ne Centro aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo(si) ne Centro aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei prasmingam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti. Aprašo nuostatos netaikomos užsiėmimams organizuojamiems Centro vidaus ir lauko aplinkose.

II SKYRIUS UGDYMO(SI) NE CENTRO APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Atsižvelgiant į NVŠ programos ugdymo(si) turinį, ugdymo(si) procesas ne Centro aplinkoje gali būti organizuojamas vykdant:
 - 4.1. išvykas, t. y. išvykimus iš Centro ugdymo(si) tikslais: į muziejus, STEAM centrus, parkus, sporto aikštynus, ar kitus objektus, erdves, kuriose organizuojamas ugdymo(si) procesas;
 - 4.2. pažintines veiklas, kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklas, skirtas vaikų ir jaunimo tautiniam, pilietiniam ir kultūriniam, aplinkos pažinimo, sveikos gyvensenos ugdymui(si) skatinti.
5. Pažintinės veiklos organizavimo formos:

- 5.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo(si) tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;
- 5.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;
- 5.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;
- 5.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji NVŠ programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;
- 5.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;
- 5.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;
- 5.7. edukacijos – tam tikra veikla kitoje aplinkoje, kurios metu lavinami mokinių gebėjimai, įgūdžiai ir kompetencijos;
- 5.8. kitos Centro vykdomos pažintinės veiklos formos.
6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne Centro aplinkoje, trukmė gali būti:
 - 6.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);
 - 6.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas užsiėmimų laikas);
 - 6.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).
7. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne Centro aplinkoje gali būti organizuojamos:
 - 7.1. artimoje aplinkoje, netoli įstaigos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;
 - 7.2. savivaldybės teritorijoje;
 - 7.3. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);
 - 7.4. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDYMO(SI) NE CENTRO APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

8. Ugdymo(si) ne Centro aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į NVŠ programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą(si) ne Centro aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su įstaigos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu, pateikiant prašymą organizuoti ugdymo(si) procesą ne Centro aplinkoje, kuriame turi būti nurodyta:

8.1. išvykos tikslas, vieta, vykstančių mokinių sąrašas, informacija, kad mokiniai supažindinti su elgesio saugos reikalavimais.

9. Planuojant organizuoti ugdymą(si) ne Centro aplinkoje atsižvelgiama į šiuos veiksnius:

9.1. tikslingumo – numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti NVŠ programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

9.2. mokinių saugumo – numatyti priemonės mokinių saugumui esant ne Centro aplinkoje užtikrinti;

9.3. įtraukumo – siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių ugdymo(si) poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

9.4. ekonomiškumo – įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalausiti ši veikla ir ar Centras gali juos skirti;

9.5. rizikų tikimybės – apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

10. Siekiant, kad ugdymas ne Centro aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę ugdymo(si) patirtį, rekomenduojama:

10.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo(si) procese reikalingos kitokios aplinkos;

10.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne Cento aplinkoje veiklos kontekstą;

10.3. jeigu ugdymo(si) proceso metu į ugdymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti ugdymui(si);

10.4. ugdymo(si) procese organizuoti aktyvias ugdymo(si) veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti ugdantis klasėje, kabinete;

10.5. į ugdymo(si) procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias ugdymo(si) priemones;

10.6. ugdymo(si) veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

11. Organizuojant Išvyką, vykimą į pažintines veiklas (toliau – Išvyka) ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami lydintys asmenys ir Išvykos vadovas. Lydintys asmenys – ne jaunesni kaip 18 metų asmenys, lydintys Išvykos dalyvius ir padedantys Išvykos vadovui užtikrintų mokinių saugumą, teikiantys jiems pagalbą, ir padedantys mokiniams veiksmingai dalyvauti Išvykoje.

12. Centro direktorius ar jį pavaduojantis asmuo, užtikrindamas Išvykos dalyvių saugumą:

12.1. įsakymu tvirtina Išvykos programą, dalyvių sąrašą, Išvykos vadovo(-ų) kandidatūrą(-as);

12.2. jei reikia, skiria kelis lydinčius asmenis, atsižvelgdamas į galimas rizikas;

12.3. Išvykos vadovu skiria asmenį, turintį pedagoginio darbo patirtį ir atitinkamą kvalifikaciją (vadovo padėjėju gali būti skiriamas ir kitas asmuo, turintis dalyvavimo su vaikais ir paaugliais turizmo renginiuose patirtį);

12.4. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai Išvykai.

13. Išvykos vadovas, užtikrindamas turizmo renginių mokinių saugumą:

13.1. rengdamas kelionės, žygio, ekskursijos, Išvykos programą, nurodo tikslus ir uždavinius, numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, maitinimo galimybes, poilsio ir nakvynės vietą, numato rizikos veiksnius ir prevencines priemones);

13.2. rengdamas sąskrydžio, turistinės stovyklos, varžybų, konkursų nuostatus numato tikslus ir uždavinius, parengia programą, nustato dalyvavimo sąlygas, užduotis. Stovyklavietei parenka vietą pagal gamtos saugos reikalavimus. Numato buities ir higienos sąlygas, nurodo saugos ir sveikatos rizikos veiksnius ir prevencines priemones;

13.3. prieš tris darbo dienas parengia ir pateikia Centro direktoriaus pavaduotojui ugdymui nustatytos formos Išvykos prašymą (2 priedas).

13.4. apie organizuojamą Išvyką ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) pateikdamas išsamią informaciją el. paštu. Jeigu mokiniai vyksta į kelionę su nakvyne arba už Kauno miesto ribų ar už Lietuvos ribų, būtinas pasirašytas vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimas (4 priedas);

13.5. mokiniai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymo(si) poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose Išvykose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu ir tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu;

13.6. organizuoja mokinių, išvykstančių už Centro ribų saugos ir sveikatos instruktavimą;

13.7. Išvykos vadovas atsižvelgdamas į išvykos vietą, tikslą ir turinį, praveda mokiniams saugaus elgesio instruktažą, pažymėdami el. dienyne ir pasirašytinai supažindindami mokinius (3 priedas);

13.8. Išvykos vadovas patvirtinta Išvykos programa užtikrina mokinių saugą išvykos metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

13.9. susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia Išvykos renginio vykdymą;

13.10. esant reikalui mokinių sąrašą papildo mokinių ir / ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) telefonų numeriais;

13.11. po renginio informuoja kuruojantį Centro direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie išvykos eigą ir parengia informaciją, kuri gali būti skelbiama Centro interneto svetainėje.

14. Išvykos vadovas instruodamas mokinius:

- 14.1. aptaria Išvykos tikslus, uždavinius, programą, kiekvieno dalyvio užduotis, aprangos ir higienos reikalavimus, maitinimą, pinigines išlaidas, transportą, užsiėmimų ir poilsio laiką;
- 14.2. nurodo rizikos veiksnius ir saugos priemonės rizikai išvengti ar sumažinti;
- 14.3. supažindina su direktoriaus įsakymu patvirtinta „Saugos ir sveikatos instrukcija išvykų metu“ (1 priedas), atkreipdamas dėmesį į tas dalis, kurios aktualios Išvykai, papildo saugos reikalavimais, būdingais organizuojamai Išvykai;
- 14.4. instruktuoja apie saugų elgesį išvykų metu.
15. Išvykos vadovas atsako už mokinių saugą ir sveikatą iki Išvykos pabaigos.
16. Išvykose dalyvaujantys mokiniai:
 - 16.1. prieš Išvyką susipažįsta su programa, pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;
 - 16.2. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, neatsiskirti nuo grupės, vykdyti Išvykos vadovo (-ų) nurodymus.
17. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gavę pranešimą apie mokinių išvykimą už Centro ribų:
 - 17.1. susipažįsta su Išvykos tikslais, uždaviniais, programa, išlaidomis bei kitomis sąlygomis ir ne vėliau kaip prieš tris dienas pateikia sutikimą;
 - 17.2. jeigu Išvyka vyksta Kauno mieste, o renginio organizatoriai negauna tėvų (globėjų, rūpintojų) pranešimo apie draudimą sūnui / dukrai dalyvauti renginyje, tai laikoma tėvų sutikimu;
 - 17.3. jeigu Išvyka vyksta už Kauno miesto ribų arba renginys vyksta su nakvyne, tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia sutikimą raštu. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pasirašytas sutikimas grąžinamas renginio organizatoriui nurodant tėvų (globėjų, rūpintojų) telefono numerį;
 - 17.4. prisiima atsakomybę dėl savo sūnaus / dukros elgesio;
 - 17.5. padeda savo sūnui / dukrai / globotiniui pasiruošti Išvykai, pasirūpina būtinomis priemonėmis ir kelionpinigiais;
 - 17.6. aptaria su sūnumi / dukra / globotiniu aplinkybes, dėl kurių gali kilti pavojus gyvybei ir sveikatai, taip pat kultūringo bendravimo normas ir keliautojo etiką;
 - 17.7. jeigu mokiny(-ė) grubiai pažeidžia saugos ir sveikatos taisykles, į Išvykos vietą gali būti iškvičiami tėvai (globėjai, rūpintojai).
18. dalyvaujantys mokiniai:
 - 18.1. prieš Išvyką susipažįsta su programa, pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;
 - 18.2. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, neatsiskirti nuo grupės, vykdyti Išvykos vadovo (-ų) nurodymus.
19. Mokiniai nuo 14 metų iš išvykų, gali grįžti savarankiškai, apie savo išvykimą iš Išvykos informavę išvykos vadovą.
20. Lydinčiųjų asmenų skaičius priklauso nuo Išvykoje dalyvaujančių mokinių skaičiaus. Jeigu Išvykoje dalyvauja:

- 20.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;
- 20.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;
- 20.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;
- 20.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, įstaigos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų;
- 20.5. daugiau nei 2 dienų trunkantį žygį pėsčiomis, Išvyką gali vykdyti ne didesnė kaip 15 mokinių grupė, o žygiuose vandens keliais, dviračiais – ne daugiau kaip 12 dalyvių ir 1 Išvykos vadovas ir 1 lydintis asmuo. Jei norinčių keliauti yra daugiau, sudaromos naujos grupės, kurios gali keliauti tuo pačiu maršrutu;
- 20.6. organizuojant Išvyką į užsienį:
- 20.6.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas išvykos vadovas ir lydintys asmenys santykiu 15 mokinių – 2 lydintys asmenys; 30 mokinių – 4 lydintys asmenys;
- 20.6.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas išvykos vadovas ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 20.3. papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius;
- 20.7. suaugusiems asmenims vykstant į Išvykas skiriamas tik Išvykos vadovas, kuriuo gali būti skiriamas vienas iš vykstančiųjų;
- 20.8. atsižvelgdamas į planuojamos veiklos specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius ugdymo(si) poreikius, Centro direktorius ar jį pavaduojantis asmuo gali nustatyti dalyvaujančiųjų Išvykoje skaičių ir kitokį lydinčių asmenų skaičių.
21. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos Išvykos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės.

V SKYRIUS

IŠVYKOS Į UŽSIENĮ ORGANIZAVIMAS

22. Išvyka į užsienį ugdymo(si) tikslais galima, jeigu Išvykos programa ir tikslai padeda siekti NVŠ programose numatytų ugdymo tikslų. Prieš Išvyką į užsienio šalį susipažįstama su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį.
23. Įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, susipažinęs su mokytojo planuojamos Išvykos programos projektu, kuris rengiamas Centro nustatyta tvarka, priima sprendimą dėl mokinių Išvykos į užsienį organizavimo. Įstaigos vadovas skiria Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis, su jais aptaria Išvykos programą, saugaus vykimo aplinkybes, galimas rizikas bei jų valdymą.
24. Išvykos į užsienį vadovas:

- 24.1. sudaro detalią Išvykos programą;
- 24.2. numato galimas kelionės rizikas ir jų valdymą ir aptaria su Centro vadovu;
- 24.3. pateikia Išvykos programą ir detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;
- 24.4. pateikia reikalavimus reikalingai informacijai gauti iš nepilnamečių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pilnamečių mokinių, kurią turi žinoti Išvykos vadovas vykdamas į Išvyką;
- 24.5. organizuoja vizos, jeigu reikalinga, gavimą;
- 24.6. organizuoja mokinių pasirengimą vykti į Išvyką, atsižvelgdamas į Centro nustatytas taisykles / reikalavimus. Neišvykusiems mokiniams ugdymo procesas organizuojamas Centre įprasta tvarka;
- 24.7. supažindina su Išvykai į užsienį reikalinga informacija, paaiškina pagrindinius kultūrinius skirtumus, nurodo galimus informacijos šaltinius, pasiūlo mokiniams savarankiškai susipažinti su šalimi, į kurią vykstama;
- 24.8. supažindina su Išvykos taisyklėmis.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 25. Išvykoms organizuoti ugdymo procese Centras naudoja NVŠ mokinio krepšelio ir Centro programų lėšas. Išvykos gali būti organizuojamos ir tėvų lėšomis. Tokiu atveju, tam tikrą Išvykai numatytą 1 vaikui lėšų sumą, tėvai perveda į nurodytą Centro sąskaitą.
- 26. Mokinio ugdymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei užsiėmimą, perskaičiuojamas į konkrečios NVŠ programos (-ų) ugdymo(si) laiką (pagal užsiėmimo (-ų) trukmę).
- 27. Ugdymas ne Centro aplinkoje įstaigos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo(si) dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo(si) procesui ir yra įskaitomas į ugdymui(si) skirtą laiką.
- 28. NVŠ programos mokytojas, planuodamas Išvykas, kurioms apmokėti bus naudojamos mokinio krepšelio lėšos:
 - 28.1. atsižvelgia į turimų lėšų kiekį;
 - 28.2. Išvyką derina su jį kuriojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui;
 - 28.3. suderinęs Išvyką su jį kuriojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui, prašymą pateikia raštinės darbuotojui;
 - 28.4. informuoja Centro direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams dėl transporto užsakymo.

29. Mokiniam, lankantiems Centro neformaliojo švietimo programas, tačiau neskiriantiems NVŠ mokinio krepšelio Centrai, Išvykos į kitas aplinkas, Centro programų ir tėvų lėšomis, gali būti organizuojamos ne dažniau nei 1 kartą per 3 mėnesius.

30. Išvykos tik tėvų lėšomis gali vykti pagal NVŠ programos mokytojų nuožiūrą, atsižvelgiant į išvykos tikslumą, vietą, ne dažniau nei 1 kartą per 4 mėnesius.

31. Centras, vadovaudamasis Aprašu ir kitais ugdymo procesą reglamentuojančiais dokumentais, rengia vidaus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ne Centro aplinkose, Išvykų organizavimą.

Kauno moksleivių techninės
kūrybos centro ugdymo(si) ne
Centro aplinkoje organizavimo
aprašo
1 priedas

KAUNO MOKSLEIVIŲ TECHNINĖS KŪRYBOS CENTRO SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA IŠVYKŲ METU

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Patvirtinta instrukcija yra norminis dokumentas, nusakantis mokiniams jų veiklos ir elgesio reikalavimus Išvykų metu, kad nebūtų padaryta žala mokinių saugai, sveikatai ir gamtai.
2. Instrukcija nusako su mokinių veikla susijusius pavojus ir reikalauja griežtai laikytis saugos priemonių, elgesio taisyklių, etiketo reikalavimų kiekviename Išvykos etape.
3. Išvykos vadovas atsako už vaikų gyvybę ir saugumą renginio metu.
4. Išvykoje gali dalyvauti vaikai, esantys ne mažiau kaip 7 metų amžiaus, susipažinę su saugaus elgesio taisyklėmis.
5. Išvykos dalyviai privalo žinoti ir vykdyti saugaus elgesio taisykles, saugoti savo ir kitų dalyvių sveikatą. Išvykos vadovas turi susipažinti su patalpų evakuacijos planais ir gesintuvų vietomis.
6. Draudžiama dalyvauti Išvykoje susirgus, turint traumą, sergant.
7. Draudžiama būti netvarkingoje patalpoje, sporto aikštyne, naudotis su techniškai netvarkingomis techninėmis priemonėmis, įrankiais, prietaisais, kitomis priemonėmis.
8. Draudžiama atsivesti į išvyką pašalinius asmenis.

II SKYRIUS

GALIMI RIZIKOS VEIKSNIAI IŠVYKŲ METU. SAUGOS PRIEMONĖS NUO JŲ POVEIKIO

9. Neatsargus elgesys, galintis sukelti eismo įvykį, laukiant autobuso ar autobuse. Saugos priemonė – laikytis saugaus eismo taisyklių ir etiketo reikalavimų autobuse.
10. Traumos ir sužalojimai Išvykose. Saugos priemonės – instruktažas apie saugų elgesį gatvėse, nuolatinis mokinių stebėjimas Išvykos metu.
11. Traumos ir sužalojimai klasėje, kabinete. Saugos priemonė – instruktažas apie saugų elgesį užsiėmimų metu. Nuolatinis mokinių stebėjimas.
12. Skrandžio negalavimai. Saugos priemonė – išankstinis pokalbis apie taisyklingą maisto produktų pasirinkimą ir higienos normų laikymąsi.

III SKYRIUS

MOKYTOJO VEIKSMAI VYKSTANT SU MOKINIAIS UŽ CENTRO RIBŲ

13. Prieš išvyką:

- 13.1. informuoti mokinių tėvus apie organizuojamą renginį, tikslus, laiką, vietą, lankytinus objektus ir kt. pagal reikalingumą informaciją;
- 13.2. turėti prašymą, vykstančių mokinių ir mokytojų sąrašą, Centro direktoriaus leidimą vykti;
- 13.3. pasirūpinti transportu, būtinu inventoriumi, pirmosios pagalbos vaistinėle, gelbėjimosi priemonėmis, ženklais;
- 13.4. mokinius instrukuoti pasirašytinai, jei jie moka ir turi teisę savarankiškai pasirašyti (priedas Nr. 1);
- 13.5. jei grupėje daugiau nei 15 vaikų, turi būti du lydintys mokytojai (atestuoti saugos ir sveikatos klausimais ir turintys pažymėjimą);
- 13.6. vaikams, turintiems sveikatos problemų, reikia gauti gydytojo leidimą vykti;
- 13.7. vaikus su negalia vežti kartu su tėvais, atsisakius vykti tėvams, vaikai nevežami.

14. Išvykos metu:

- 14.1. griežtai laikytis mokytojo ir lydinčių asmenų nurodymų bei saugos, elgesio ir etiketo reikalavimų;
- 14.2. neatsiskirti nuo grupės, nerūkyti, nevartoti alkoholinių gėrimų ir narkotinių medžiagų;
- 14.3. nevėluoti;
- 14.4. dalyvauti programoje numatytoje veiklose;
- 14.5. nedelsiant informuoti renginio vadovą, lydinčius asmenis apie sveikatos būklės pablogėjimą ar

kitus atsiradusius pavojus.

15. Muziejuose ir parodose:

- 15.1. saugoti eksponatus, neliesti jų rankomis;
- 15.2. klausyti ekskursijos vadovo pasakojimo ir nurodymų;
- 15.3. draudžiama garsiai kalbėti, juoktis, blaškyti kitų dėmesį, trukdyti gidui;
- 15.4. atsilikti, atsiskirti nuo grupės be leidimo;
- 15.5. esant būtinybei išeiti, reikia informuoti grupės vadovą.

16. Gatvėje, viešajame transporte:

- 16.1. vengti ėjimo prieš judėjimą;
- 16.2. prasilenkti su praeiviais iš dešinės pusės, laikytis saugumo, mandagumo taisyklių;
- 16.3. nesudaryti avarinės situacijos.

17. Keliaujant laivais ir lėktuvais:

- 17.1. supažindinti mokinius su šalimi, į kurią vykstama;
- 17.2. pasirūpinti asmenine vaistinėle;
- 17.3. būti punktualiems, laikytis etiketo reikalavimų;
- 17.4. laukti kvietimo skrydžiui ar plaukti laivu tam skirtoje vietoje;
- 17.5. išklausti keleiviams teikiamą informaciją;
- 17.6. blogai pasijutus, kreiptis į grupės vadovą ar medicinos darbuotoją;
- 17.7. draudžiama be vadovo leidimo pasitraukti iš grupės, bereikalingai vaikščioti, lakstyti;
- 17.8. jei reikia išeiti, pranešti vadovui.

18. Elgesys prie vandens telkinių:

DRAUDŽIAMA:

- 18.1. vieniems mokiniams maudytis irirstytis valtimis;
- 18.2. maudytis nežinomose ir nepatikrintose vietose, taip pat esant nepalankioms oro sąlygoms;
- 18.3. nardyti, šokinėti;
- 18.4. maudytis tamsiu paros metu;
- 18.5. šūkauti, nes šauksmas vandenyje yra pagalbos prašymo signalas;
- 18.6. plaukti toliau kaip 100 metrų nuo kranto be gelbėjimosi liemenės (ypač nemokantiems plaukti);
- 18.7. patikėti besimaudančiųjų priežiūrą pašaliniams asmenims;
- 18.8. maudytis apsvaigus nuo alkoholio, narkotinių ar kitų medžiagų, esant sveikatos sutrikimui;

PRIVALOMA:

- 18.9. maudytis atitvertuose pliažuose budint gelbėjimo tarnybos darbuotojams, stebint renginio vadovui;
- 18.10. besimaudančiųjų skaičius – ne daugiau kaip aštuoni vaikai vienu metu;
- 18.11. atsižvelgti į mokinių ir mokytojų amžių, ūgį, sveikatos būklę ir nustatyti visiškai saugų gylį;

18.12. prieš plaukiant valtimis įsitikinti:

18.12.1. ar valties šeimininkas – suaugęs žmogus ir blaivus;

18.12.2. ar moka plaukti ir apmokytas gelbėjimo būdų;

18.12.3. ar sugeba gerai techniškai irkluoti;

18.12.4. ar valtyis perėję techninę apžiūrą;

18.12.5. ar jose yra gelbėjimosi priemonės;

18.12.6. ar nemokantys plaukti asmenys yra apsivilkę gelbėjimosi liemenėmis;

18.12.7. valtimis vežti tik leistiną asmenų skaičių, kuris nurodytas ant valties krašto;

18.12.8. pažeidusiems maudymosi taisykles, taikyti drausmines nuobaudas.

19. Elgesys žaidimų ir atrakcionų metu:

19.1. laikytis nustatytų ir nurodytų saugos reikalavimų;

19.2. be vadovo leidimo nesitraukti nuo grupės;

19.3. kategoriškai draudžiama vieniems mokiniams lankytis nepritaikytuose lankymuisi buvusiuose kariniuose poligonuose ir karinių dalinių teritorijose, avarinės būklės pastatuose ir prie jų.

20. Elgesys gamtoje:

20.1. laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų įrengiant, kuriant ir gesinant laužus;

20.2. palapines statyti tam skirtose vietose ir ne arčiau kaip 25 metrai nuo vandens telkinio;

20.3. palapinėms statyti turėti būtiną įrangą;

20.4. pastebėjus gaisrą, jį gesinti ir pranešti atitinkamoms tarnyboms;

20.5. saugoti gamtą ir kultūros paminklus.

21. Elgesys keliaujant pėsčiomis:

PRIVALOMA:

21.1. vietose, kur eismas reguliuojamas, vadovautis šviesoforais su pėsčiųjų simboliu, o kai jų nėra – transporto šviesoforų signalais;

21.2. reguliuotojo signalų paisyti net tuo atveju, jeigu prieštarautų šviesoforo signalams;

21.3. eiti dešiniąja pėsčiųjų takų, šaligatvių, o kur jų nėra – kaire kelkraščių puse;

21.4. kelkraščiu arba važiuojamosios dalies pakraščiu eiti prieš transporto važiavimo kryptį;

21.5. organizuotai žmonių grupei eiti važiuojamąja kelio dalimi leidžiama kolona ne daugiau kaip 4 eilėmis ir tik dešine važiuojamosios dalies puse;

21.6. kolonos priekyje ir gale turi eiti lydintys asmenys su ryškiaspalvėmis liemenėmis arba vėliavėlėmis;

21.7. organizuotą vaikų iki 16 metų grupę vesti šaligatviais ir pėsčiųjų takais, jei jų nėra – kelkraščiais tik šviesiu paros metu;

21.8. vaikų grupę iki 16 metų lydėti ne mažiau kaip dviem suaugusiems;

21.9. į kitą kelio pusę pereiti tik pėsčiųjų perėjomis, o jeigu jų nėra, eiti iki sankryžos ir tik joje pereiti

kelią gerai pasižvalgius į abi kelio puses ir įsitikinus saugumu;

21.10. kai perėjus ir sankryžos nematyti, pereiti kelią stačiu kampu prieš tai įsitikinus, kad saugu, ir nebus trukdoma transporto priemonėms;

21.11. nespėjus pereiti važiuojamosios dalies reikia stovėti saugumo salelėje arba ant paženklintos (įsivaizduojamos) linijos, skiriančios priešingų krypčių transporto srautus, ir baigti eiti tik įsitikinus, kad eiti saugu;

21.12. artėjant specialiai transporto priemonei su įjungtais švyturėliais ir garso signalais, pėstieji negali pradėti eiti į kitą kelio pusę, o esantys važiuojamojoje dalyje nedelsdami privalo iš jos pasitraukti;

21.13. įlipti ir išlipti galima tik tada, kai transporto priemonė visiškai sustoja;

21.14. iš važiuojamosios dalies pusės įlipti į transporto priemonę ir išlipti iš jos tik tuo atveju, jeigu to padaryti neįmanoma iš šaligatvio ar kelkraščio pusės;

21.15. tamsiu paros metu ar esant blogam matomumui dėvėti atšvaitus.

DRAUDŽIAMA:

21.16. tamsiu paros metu ar esant blogam matomumui organizuotai žmonių grupei eiti važiuojamąja kelio dalimi;

21.17. važiuojamoje dalyje be reikalo delsti ar stoviniuoti, trikdyti pėsčiųjų eismą, bėgti;

21.18. eiti per važiuojamąją dalį tose vietose, kur yra transporto ar pėsčiųjų atitvarai;

21.19. eiti automagistrale ar greitkelio;

21.20. išeiti iš už stovinčios transporto priemonės ar kitos kliūties, trukdančios apžvelgti vietą;

21.21. eiti dviračių takais;

21.22. pasišalinti iš eismo įvykio vietos, jeigu pėstieji yra susiję su juo;

21.23. netinkamu elgesiu blaškyti vairuotojo dėmesį;

21.24. atsilikti, atsiskirti nuo grupės ir savarankiškai naudotis kitomis transporto priemonėmis.

22. Veiksmai po išvykos:

22.1. mokiniai palydimi į Centrą, o jaunesniojo amžiaus vaikus pasitinka tėvai;

22.2. sutvarkoma (apžiūrima) transporto priemonė, inventorių;

22.3. įvertinamas mokinių ir mokytojų elgesys išvykos metu;

22.4. jei buvo tvarkos pažeidėjų, pranešama Centro direktoriui ir tėvams.

IV SKYRIUS

VEIKSMAI AVARINIAIS (YPATINGAIS) ATVEJAIS

23. Suteikiama pirmoji pagalba.

24. Esant reikalui kviečiama greitoji pagalba, policija.

25. Apie įvykį informuojami Centro vadovai ir tėvai (globėjai, rūpintojai).
26. Susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičiamas maršrutas arba išvyka nutraukiama.

Kauno moksleivių techninės
kūrybos centro ugdymo(si) ne
Centro aplinkoje organizavimo
aprašo
2 priedas

(vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

..... NVŠ programos mokytojas/a
(NVŠ programos pavadinimas)

Kauno moksleivių techninės kūrybos centro
Direktoriui Giedriui Vaideliui

PRAŠYMAS DĖL IŠVYKOS ORGANIZAVIMO

20.....
(data)

Prašau leisti su NVŠ programos mokiniais 20... m.
(NVŠ programos pavadinimas)
mėn d. vykti į
(renginio pavadinimas, tikslas, ugdomos kompetencijos)

Išvykimo laikas:
Grįžimo laikas:
Tikslus maršrutas:

Prieš išvyką mokiniams bus praveistas saugaus elgesio instruktažas.
Lydintis asmuo:

Grupės sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė
1.	
2.	

Išvykos vadovas: _____
(Vardas, pavardė)

(Parašas)

Kauno moksleivių techninės
kūrybos centro ugdymo(si) ne
Centro aplinkoje organizavimo
3 priedas

MOKINIŲ, IŠVYKUSIŲ UŽ ĮSTAIGOS RIBŲ, SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKTAŽAS

Renginio pavadinimas ir vieta:

Renginio pradžia:

Renginio pabaiga:

Instruktažo data:

Su instruktažu susipažinau:

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	būrelis	Parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Trumpas instruktažo turinys: griežtai laikytis mokytojo ir lydinčių asmenų nurodymų bei saugos, elgesio ir etiketo reikalavimų, neatsiskirti nuo grupės, nerūkyti, nevartoti alkoholinių gėrimų ir

narkotinių medžiagų, dalyvauti programoje numatytose veiklose, nedelsiant informuoti mokytoją, lydinčius asmenis apie sveikatos būklės pablogėjimą ar kitus atsiradusius pavojus.

(Instruktažo vykdytojo pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas)

Kauno moksleivių techninės
kūrybos centro ugdymo(si) ne
Centro aplinkoje organizavimo
aprašo
4 priedas

TĖVŲ SUTIKIMAS DĖL JŲ VAIKO DALYVAVIMO IŠVYKOJE

Susipažinau ir sutinku, kad mano sūnus/dukra: _____
dalyvautų _____
_____išvykoje.

Užtikrinu, kad mano vaikas pagal fizinį pajėgumą gali dalyvauti renginyje, neturi specialiųjų ugdymosi poreikių, yra susipažinęs su saugaus eismo, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimais ir jų laikysis. Išvykos metu nevertos alkoholio bei kitų psichoaktyvių medžiagų ir vykdys mokytojų (išvykos vadovų ir lydinčiųjų asmenų) nurodymus.

Sutinku, kad mano sūnui / dukrai būtų suteikta pirmoji medicininė pagalba (jeigu reikės).

Mano sūnus / dukra naudoja medikamentus (išvardinti):

Visuomet būsiu pasiekiamas telefonu tel.: _____

Abieju tēvu (globēju, rūpintoju) vardu _____
vards pavardē Parašas Data
